

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi “Tìm hiểu Chính quyền thân thiện, cải cách hành chính, chuyển đổi số và sáng kiến cải cách hành chính” năm 2026

Để triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 54/2025/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai (nay là thành phố Đồng Nai) ban hành quy định tiêu chí và thang điểm công nhận xã, phường đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện” trên địa bàn thành phố; Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 08/12/2025 về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” trên địa bàn xã Đa Kia giai đoạn năm 2025-2030, hướng đến năm 2045; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 21/01/2026 của Ủy ban nhân dân xã về cải cách hành chính xã Đa Kia năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Đa Kia ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi “Tìm hiểu Chính quyền thân thiện, cải cách hành chính, chuyển đổi số và sáng kiến cải cách hành chính” (sau đây gọi tắt là Hội thi) với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện, phát triển chính quyền số, chuyển đổi số; Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030; Quyết định số 54/2025/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai (nay là thành phố Đồng Nai) ban hành Quy định tiêu chí và thang điểm công nhận xã, phường đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện”; Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 08/12/2025 của Ủy ban nhân dân xã Đa Kia về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” trên địa bàn xã Đa Kia giai đoạn 2025-2030, định hướng đến năm 2045.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tinh thần chủ động, sáng tạo của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện, chính quyền số và chuyển đổi số; tạo diễn đàn để trao đổi kinh nghiệm, chia sẻ cách làm hay, mô hình hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân và doanh nghiệp.

- Khuyến khích, phát hiện và nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình mới trong cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, cải tiến quy trình giải quyết công việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, góp phần cải thiện các chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân và chất lượng phục vụ của chính quyền địa phương.

2. Yêu cầu

- Hội thi được tổ chức nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, tiết kiệm và đúng quy định; nội dung thi bám sát các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và tình hình thực tiễn công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số tại địa phương.

- Các cơ quan, đơn vị, trường học, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn xã tích cực tuyên truyền, vận động, tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia Hội thi đầy đủ, đạt chất lượng; xem đây là một trong những hoạt động góp phần nâng cao chất lượng cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện và thúc đẩy chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Khuyến khích các đơn vị nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp có tính mới, tính khả thi và khả năng áp dụng vào thực tiễn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, cải cách thủ tục hành chính và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang công tác tại các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, các đơn vị sự nghiệp công lập, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã Đa Kia *(không áp dụng đối với thành viên Ban Tổ chức Hội thi, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký giúp việc, Tổ ra đề thi và cán bộ, công chức Phòng Văn hóa - Xã hội trực tiếp tham mưu, tổ chức Hội thi)*.

Khuyến khích đoàn viên, thanh niên, hội viên các tổ chức chính trị - xã hội và các tổ chức, cá nhân có quan tâm đến nội dung Hội thi tham gia phần thi trắc nghiệm trực tuyến nhằm nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện và chuyển đổi số.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI

1. Nội dung thi

Hội thi tập trung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương về cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện và chuyển đổi số, gồm các nội dung chủ yếu sau:

- Tìm hiểu các quy định về tiêu chí và thang điểm công nhận xã, phường đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện” theo Quyết định số 54/2025/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.

- Tìm hiểu Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030; các nội dung về cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ, cải cách tài chính công và xây dựng chính quyền số.

- Tìm hiểu các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; nội dung Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia và các văn bản liên quan triển khai trên địa bàn xã Đa Kia.

- Tìm hiểu các chỉ số đánh giá chất lượng quản trị và cải cách hành chính như: Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) và các chỉ số có liên quan.

- Tìm hiểu các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cung cấp dịch vụ công trực tuyến; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

- Đề xuất các sáng kiến, giải pháp, mô hình, cách làm hay nhằm nâng cao chất lượng cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện, chính quyền số và nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

2. Hình thức thi

Hội thi được tổ chức gồm **02 phần thi**, cụ thể như sau:

a) Phần thi trắc nghiệm trực tuyến “Tìm hiểu Chính quyền thân thiện, cải cách hành chính và chuyển đổi số” (60 điểm)

- Thí sinh tham gia thi bằng hình thức trực tuyến trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã Đa Kì tại địa chỉ: <https://dakia.dongnai.gov.vn/>

- Thí sinh đăng nhập chuyên mục Hội thi, khai báo đầy đủ thông tin theo hướng dẫn và thực hiện bài thi gồm 30 câu hỏi trắc nghiệm trong thời gian 20 phút. Nội dung câu hỏi được xây dựng trên cơ sở các nội dung quy định tại khoản 1 Mục III của Kế hoạch này.

b) Phần thi tự luận “Giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính” (40 điểm)

Mỗi cơ quan, đơn vị tham gia Hội thi gửi tối thiểu 01 bài dự thi giới thiệu sáng kiến, giải pháp hoặc mô hình cải cách hành chính.

Nội dung bài dự thi tập trung vào một trong các nhóm giải pháp sau:

- Đơn giản hóa, cắt giảm, sửa đổi hoặc đề xuất hoàn thiện thủ tục hành chính đang thực hiện tại Ủy ban nhân dân xã;

- Ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo, chuyển đổi số nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành và giải quyết công việc;

- Đổi mới quy trình xử lý công việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị;

- Giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, chất lượng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần; khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu, tái sử dụng dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Bài dự thi được trình bày bằng phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, khổ giấy A4, độ dài không quá 10 trang, đóng quyển gọn gàng, trình bày khoa học, bảo đảm tính logic và có khả năng áp dụng trong thực tiễn.

- Đối với sáng kiến thuộc lĩnh vực công nghệ thông tin, chuyển đổi số hoặc phần mềm ứng dụng, tác giả có thể gửi kèm video minh họa, hình ảnh, tệp trình diễn hoặc các tài liệu điện tử khác để phục vụ công tác chấm thi.

3. Cách tính điểm

Tổng điểm của mỗi đơn vị tham gia Hội thi là **100 điểm**, gồm:

Phần thi trắc nghiệm trực tuyến: **60 điểm**;

Phần thi tự luận: **40 điểm**.

Đơn vị đạt giải là đơn vị có tổng điểm cao nhất sau khi cộng điểm của hai phần thi.

a) Đối với phần thi trắc nghiệm trực tuyến (60 điểm)

Ngoài điểm bài thi của các thí sinh, Ban Tổ chức xem xét chấm điểm khuyến khích đối với các đơn vị như sau:

- Tỷ lệ người tham gia dự thi đạt từ 50%, 60%, 70%, 80%, 90% và 100% tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị được cộng lần lượt 05, 10, 15, 20, 25 và 30 điểm.

- Đơn vị có tỷ lệ người tham gia dưới 50% bị trừ **20 điểm**.

- Đơn vị có tỷ lệ thí sinh trả lời đúng từ 70% số câu hỏi trở lên được cộng **10 điểm**.

- Đơn vị có số lượng thí sinh trả lời đúng toàn bộ 30 câu hỏi nhiều nhất được cộng **10 điểm**.

- Đơn vị có thí sinh hoàn thành bài thi đúng toàn bộ 30 câu hỏi trong thời gian ngắn nhất được cộng **10 điểm**.

Tổng điểm tối đa của phần thi trắc nghiệm (bao gồm điểm thưởng) không vượt quá 60 điểm.

b) Đối với phần thi tự luận (40 điểm)

Ban Giám khảo chấm điểm căn cứ vào các tiêu chí:

- Tính mới, tính sáng tạo của giải pháp: 10 điểm.

- Tính khả thi và khả năng áp dụng trong thực tiễn: 10 điểm.

- Hiệu quả dự kiến mang lại đối với công tác cải cách hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện và chuyển đổi số: 10 điểm.

- Khả năng nhân rộng và phạm vi áp dụng: 10 điểm.

Điểm tối đa của phần thi tự luận là **40 điểm**.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Phần thi tự luận “Giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính”.

Thời gian nhận bài dự thi: **Đến hết ngày 15/8/2026**.

Đối với bài dự thi gửi qua dịch vụ bưu chính, thời hạn nhận bài được xác định theo dấu bưu điện.

Địa điểm tiếp nhận bài dự thi: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Đa Kia.

2. Phần thi trắc nghiệm trực tuyến “Tìm hiểu Chính quyền thân thiện, cải cách hành chính và chuyển đổi số”.

- Dự kiến tổ chức trong **tháng 8 năm 2026**.

- Thời gian mở hệ thống thi, thời gian làm bài và các hướng dẫn liên quan sẽ được Ban Tổ chức thông báo trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã Đa Kia tại địa chỉ <https://dakia.dongnai.gov.vn/>

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Giải cá nhân:

Gồm 09 giải, cụ thể:

- 01 giải đặc biệt: Thí sinh có bài thi đạt kết quả tuyệt đối trong thời gian nhanh nhất, trị giá 700.000 đồng.

- 05 giải khuyến khích: Thí sinh trả lời đúng 30 câu hỏi trong thời gian tốt nhất, được tính từ người xếp hạng 2 đến người xếp hạng 6, mỗi giải trị giá 500.000 đồng.

- 03 giải sáng kiến: Được trao cho cá nhân có giải pháp về cải cách hành chính có tính khả thi cao nhất, mỗi giải trị giá 700.000 đồng.

2. Giải tập thể:

Gồm 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 01 giải Ba và 03 giải Khuyến khích, cụ thể:

- 01 giải Nhất trị giá 2.000.000 đồng.

- 01 giải Nhì trị giá 1.500.000 đồng.

- 01 giải Ba trị giá 1.000.000 đồng.

- 03 giải Khuyến khích mỗi giải trị giá 500.000 đồng.

* **Lưu ý:** Căn cứ kết quả chấm thi và chất lượng bài dự thi, Ban Tổ chức có quyền quyết định số lượng giải thưởng được trao; trường hợp không có cá nhân hoặc tập thể đạt yêu cầu theo tiêu chí chấm điểm thì có thể không xét trao hoặc không trao hết số lượng giải thưởng theo cơ cấu đã quy định.

Các sáng kiến, giải pháp dự thi phải bảo đảm tính mới, tính khả thi, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương và có khả năng áp dụng trong hoạt động của cơ quan, đơn vị hoặc nhân rộng trên địa bàn xã Đa Kia.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức Hội thi và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn trong quá trình tổ chức Hội thi.

Chủ trì tham mưu Ban Tổ chức Hội thi thành lập Ban Giám khảo, Ban ra đề thi, Tổ Thư ký và các bộ phận giúp việc theo quy định.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng ngân hàng câu hỏi, đề thi trắc nghiệm trực tuyến, đáp án và hướng dẫn chấm điểm; tổ chức tiếp nhận, quản lý bài dự thi tự luận.

Tuyên truyền, phổ biến về Hội thi bằng bảng pano, áp phích, trang thông tin điện tử của xã đến cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, đơn vị sự nghiệp

Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị tham gia Hội thi; tổng hợp kết quả, tham mưu Ban Tổ chức báo cáo, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã công nhận kết quả và quyết định khen thưởng theo quy định.

Chủ trì lập dự toán kinh phí tổ chức Hội thi gửi Phòng Kinh tế thẩm định, trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt, bao gồm: Chi phí tuyên truyền, mua phần mềm thi trắc nghiệm trực tuyến, giải thưởng, giấy, khung chứng nhận giải thưởng, nước uống và tài liệu phục vụ các cuộc họp; tổ chức quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

Tham mưu Ban Tổ chức tổ chức tổng kết, trao giải và biểu dương, tặng thưởng các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc.

Xây dựng và quản lý chuyên mục Hội thi trên Trang thông tin điện tử của xã; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã thực hiện công tác tuyên truyền về Hội thi; cung cấp nội dung, tài liệu, tin, bài và hướng dẫn chuyên môn phục vụ công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin của xã.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung, thể lệ và thời gian tổ chức Hội thi trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Trang thông tin điện tử của xã và các phương tiện thông tin, tuyên truyền khác.

Xây dựng chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền về Hội thi trên Trang thông tin điện tử của xã; thường xuyên đăng tải tin, bài, hình ảnh, video, phóng sự và các tài liệu tuyên truyền nhằm lan tỏa mục đích, ý nghĩa của Hội thi và kết quả triển khai thực hiện.

Thực hiện công tác tuyên truyền trực quan thông qua pano, áp phích, băng rôn, màn hình điện tử (nếu có) và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác nhằm tạo sức lan tỏa rộng rãi đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân trên địa bàn xã.

Phối hợp bảo đảm hạ tầng kỹ thuật, hỗ trợ việc đăng tải thông tin, hướng dẫn thí sinh tham gia phần thi trực tuyến và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức Hội thi.

3. Phòng Kinh tế

Thẩm định dự toán kinh phí tổ chức Hội thi; tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

Hướng dẫn Phòng Văn hóa - Xã hội quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội thi theo đúng quy định của pháp luật.

4. Đề nghị Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội; các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn xã

Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng mục đích, ý nghĩa, nội dung của Hội thi đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc cơ quan, đơn vị; vận động và tạo điều kiện để các đối tượng tham gia Hội thi đầy đủ, đúng thời gian quy định.

Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính, chuyển đổi số có chất lượng, khả năng áp dụng vào thực tiễn.

Kết quả tham gia Hội thi của các cơ quan, đơn vị là một trong những căn cứ để xem xét, đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính và phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị trong năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch của UBND xã Đa Kì về việc tổ chức Hội thi “tìm hiểu Chính quyền thân thiện, cải cách hành chính, chuyển đổi và sáng kiến cải cách hành chính” năm 2026. Yêu cầu các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. ĐU, TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Như mục VI;
- LĐVP, CVK;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Đặng Hữu Khoái